



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลส่วนตำบลเขาจำว
อำเภอปราณบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๒.๖๓ คะแนน อยู่ในระดับ ผ่าน องค์กรการบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว และได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กรการบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. การปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหรือให้บริการประชาชนถือปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวโดยเคร่งครัด ๓. ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน ผ่านสื่อออนไลน์ของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	๑. จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ในการประชุมพนักงานเมื่อวันที่ ๖ พ.ย.๖๖ ๒. มอบหมายให้สำนัก/กอง ที่ต้อง ให้บริการแก่บุคคลภายนอกจัดทำคู่มือ การให้บริการประชาชนขึ้นในทุกส่วนงาน เช่น งานกฎหมายจัดทำคู่มือแนวทางการจัดการการทุจริตและประพฤติมิชอบ, สำนักปลัดคู่มือประชาชน การลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการและการยื่นคำร้องเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องส่งคู่มือการให้บริการต่างๆที่จัดทำขึ้นให้กับ ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางขององค์กรการบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว	ประชาชนในพื้นที่องค์กรการบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ได้รับรู้ถึงขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการของทุกเรื่องที่ต้องการติดต่อ เพื่อเข้ารับการให้บริการขององค์กรการบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ตลอดจนได้รู้ว่าการเข้ารับบริการต่างๆ ต้องใช้เอกสารหรือหลักฐานใดบ้างและใช้เวลากี่วันในการดำเนินการสำเร็จ

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๒. วางแนวทางการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. จัดให้มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	๑. มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒. มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของ อบต. ๓. จัดทำคู่มือหรือแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบและเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบ ผ่านทุกช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว	ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ได้รู้ถึงขั้นตอนและแนวทางในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่และได้ มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การทำงานของเจ้าหน้าที่อีก อย่างหนึ่งด้วย

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ	๑. หัวหน้าส่วนราชการหรือ ผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงรายละเอียด เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิด โอกาสให้มีการสอบถาม ทักท้วง ในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. พัฒนาวิธีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี เช่น จัดทำ สื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการ สรุป ข้อมูลหรืออินโฟกราฟิกหรือ ข่าว ประชาสัมพันธ์ภายในและ เผยแพร่ ให้บุคลากรทราบผ่าน ช่องทาง สื่อสารต่างๆ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗	๑. มีการชี้แจงรายละเอียด เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มี การ สอบถาม ทักท้วง เรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ ๒. มีการเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีให้ บุคลากร ทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ	บุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วน ตำบลเขาจ้าว มีการ รับรู้ถึงแผนการใช้ จ่าย งบประมาณ ประจำปี รวมถึง มี โอกาสในการ สอบถาม ทักท้วงใน เรื่องการใช้จ่าย งบประมาณได้อย่าง สิ้น ข้อสงสัยและจาก การจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุป ข้อมูลนั้นไม่เพียง แต่ บุคลากรภายใน เท่านั้น ที่รับทราบแต่ มีผลทำให้ ประชาชน ที่ให้ความสนใจ ใน เรื่องงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีได้ รับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างทั่วถึง

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๔. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๑. ประชุมคณะทำงาน สนับสนุน การประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยคณะ ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการเพื่อ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ถ่ายทอด ความรู้ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วน ราชการของตนก่อน ตอบแบบ วัดการรับรู้ IIT	คณะทำงาน สนับสนุน การ ประเมิน ITA	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. มีการประชุมคณะทำงาน สนับสนุนการ ประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงานซึ่ง ประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดการรับรู้ IIT ๒. หัวหน้าส่วนราชการได้ถ่ายทอด ความรู้ ความเข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วน ราชการของตนก่อนตอบ แบบวัดการรับรู้ IIT	๑.บุคลากรภายใน องค์การบริหารส่วน ตำบลเขาจำว มีความ เข้าใจในแต่ละข้อ คำถาม และสามารถตอบ ประเด็นคำถามได้อย่าง ถูกต้อง ครบถ้วน ๒.มีการตอบแบบ ประเมิน และตัวชี้วัดตาม แบบวัดการ รับรู้ของผู้มี ส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ครบตาม จำนวนภายใน ระยะเวลา ที่กำหนด

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	๑.ประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการของทางองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ทำแบบการประเมินความรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้ง ที่มีการเข้าใช้บริการ	เจ้าหน้าที่ทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว	๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๑. ในการประชุมประจำเดือนเมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ของทางองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ทำแบบการประเมินความรับรู้ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มี การเข้าใช้บริการ ๒. หัวหน้าสำนักปลัด ซึ่งเป็นแอดมินของ การประเมิน ITA ได้นำมาให้แสดง คิวอาร์โค้ดไว้ที่บนโต๊ะทำงานเพื่อสะดวก ในการที่จะให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ได้ทำแบบประเมินได้ง่าย	๑.เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าวให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์และให้คำแนะนำต่อ บุคคลภายนอก ได้ในประเด็นข้อคำถาม ที่ไม่เข้าใจ ๒.มีการตอบแบบประเมิน และตัวชี้วัดตามแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายนอก (EIT) ครบตาม จำนวน ภายในระยะเวลา ที่กำหนด

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. กิจกรรมการปฏิบัติหรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกเป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อนหน้าที่

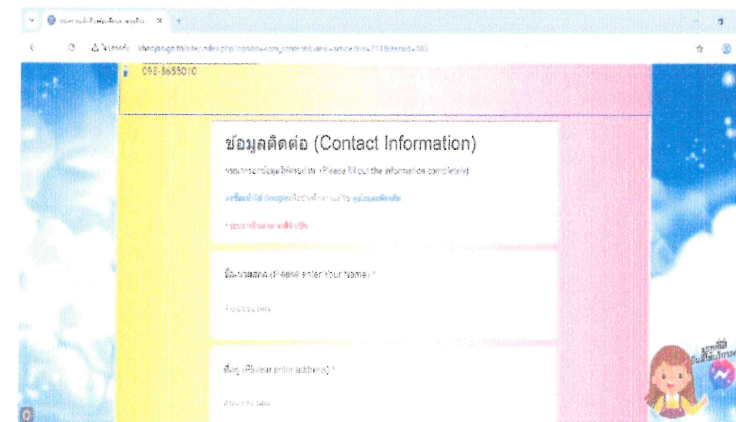
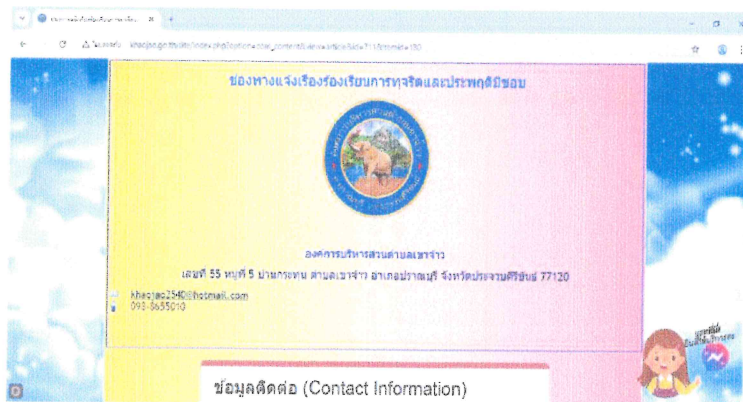
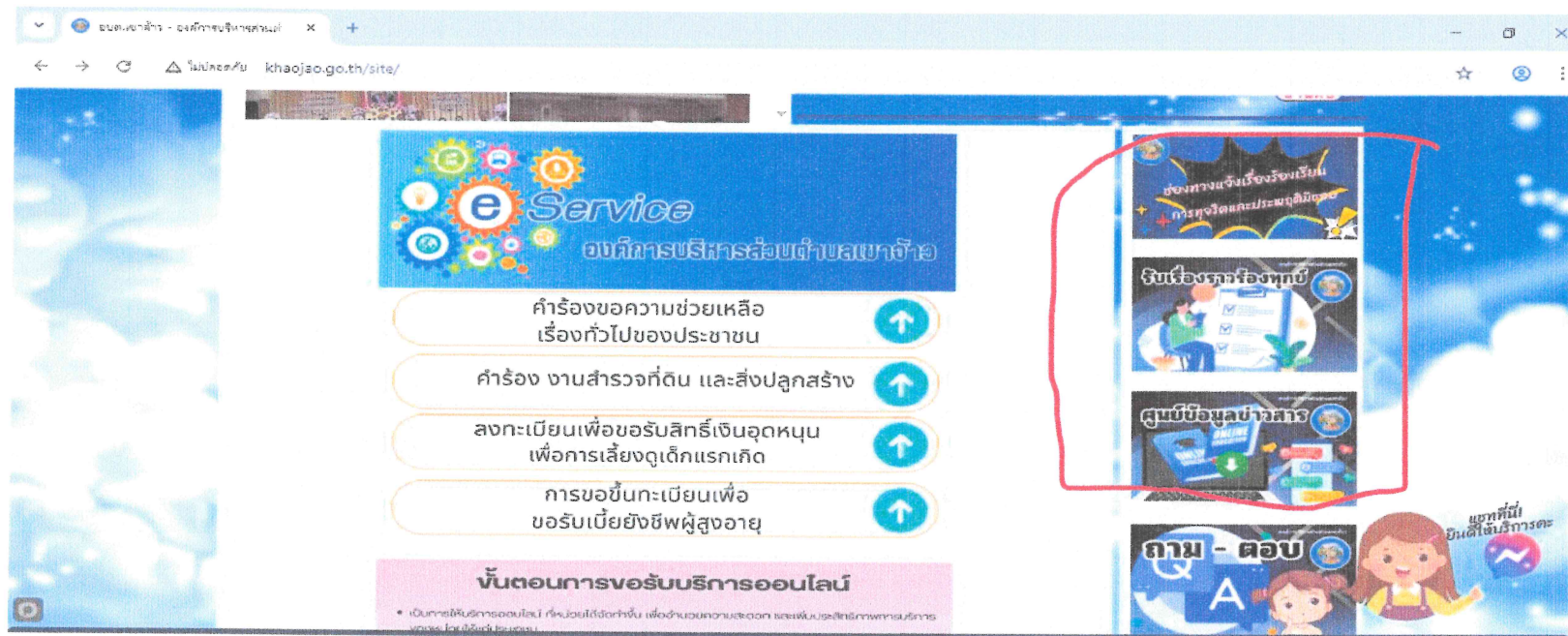
๑.๑ จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรภายในทราบเรื่องการให้บริการ อย่างเท่าเทียมกัน เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ในการประชุมพนักงาน เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖



- ให้แต่ละส่วนราชการจัดทำคู่มือประชาชนในการให้บริการต่างๆ และส่งให้ประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน อบต.

#	รายการฟรีเรื่อง	เขียนโดย	จำนวน
1	คู่มือการรับชำระค่าธรรมเนียมขุดฝัง	อบต.เขาจ้าว	476
2	คู่มือการรับชำระภาษีป้าย	อบต.เขาจ้าว	527
3	คู่มือการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	อบต.เขาจ้าว	459
4	คู่มือการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อบต.เขาจ้าว	482
5	คู่มือการดำเนินการติดบัตรธงสำหรับประชาชน	อบต.เขาจ้าว	470
6	คู่มือฉบับประชาชน การเฝ้าระวัง PM2.5 อย่างไรให้ปลอดภัย	อบต.เขาจ้าว	1440
7	คู่มือ การปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนการทุจริต องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว	อบต.เขาจ้าว	541
8	คู่มือประชาชนการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	อบต.เขาจ้าว	595
9	คู่มือประชาชน เกี่ยวกับ ผู้สูงอายุ ความพิการ เสด็จ	อบต.เขาจ้าว	640

- มีช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ด้วยระบบ (E-Service) หน้าเว็บไซต์ของ อบต.



๓. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้แก่บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบ

- มีการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ วัตถุประสงค์ การใช้งบประมาณ รวมถึงเปิดโอกาสให้มี การสอบถาม
ซักท้วง เรื่องการใช้ จ่ายงบประมาณ



๒. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ บุคลากรทราบผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ

เว็บไซต์: khaojao.go.th/site/index.php?option=com_content&view=category&id=20&Itemid=220

**“เป็นแหล่งผลิตพืชผลทางการเกษตร
ที่มีคุณภาพ พัฒนาการศึกษา
ประชาชนยุคใหม่สูง”**

นายเกษม สุวรรณชาติ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจำว
โทร. ๐๘๐-๗๘๘๓๕๒๒

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

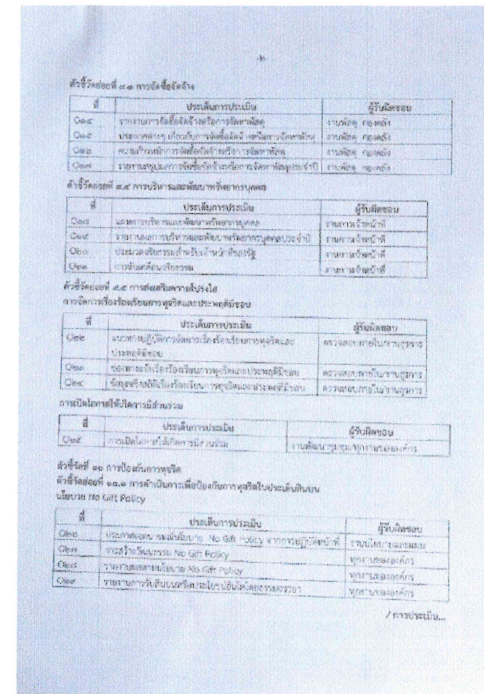
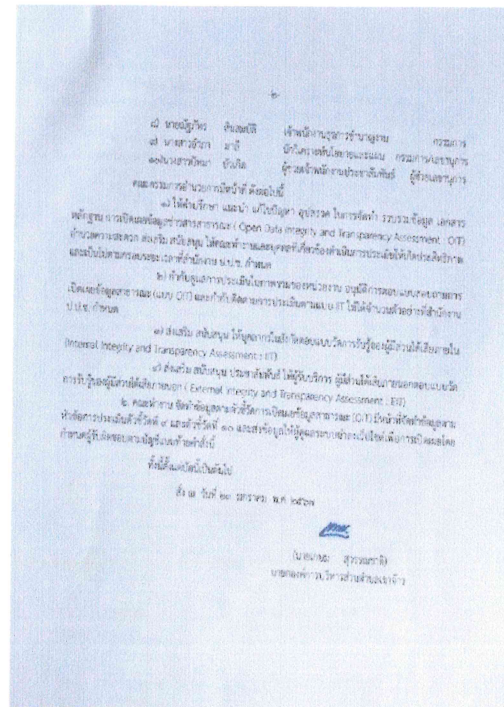
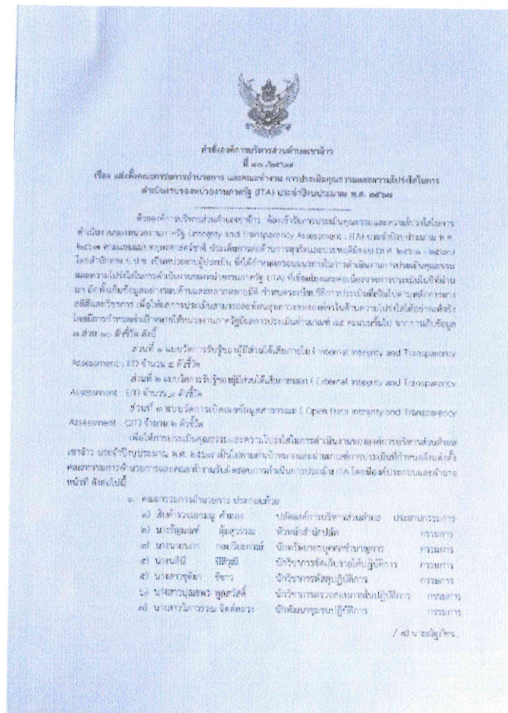
กรองตามชื่อเรื่อง: แสดง #

#	รายการหัวเรื่อง	เขียนโดย	ผู้ชม
1	ประกาศ เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 5/2567	อมต. เขาจำว	332
2	ประกาศ เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่ 4	อมต. เขาจำว	338

ภาพนี้เป็นส่วนหนึ่งของเว็บไซต์

ยุทธที่มี
เป็นสื่อในการทะ

- มีการแต่งตั้งคณะทำงาน ITA ประจำปี ๒๕๖๗ และมีการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดการรับรู้ IT



๕. สร้างความรู้ความเข้าใจกับ บุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

- ในการประชุมประจำเดือนเมื่อ วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๗ มีการประชุมบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อขอความร่วมมือให้ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ของทางองค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว ทำแบบการประเมินความรับรู้ ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทุกครั้งที่มี การเข้าใช้บริการ



สถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)			
หน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาจ้าว			
ผู้ทบทวน ประทุมศรี			
การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เปิดแล้ว			
วันที่ประเมิน ๒๕๖๗			
การตอบแบบวัดการรับรู้ของในภาพรวม			
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบวัด ITA) ประจำปี ๒๕๖๖			
ทั้งหมด	28	ทั้งหมด	41
 ผลคะแนนเกินเกณฑ์		 ผลคะแนนเกินเกณฑ์	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบวัด ITA) ประจำปี ๒๕๖๖			
ทั้งหมด	19	ทั้งหมด	19
 ผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์		 ผลคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (แบบวัด ITA) ประจำปี ๒๕๖๖			
สถานะ	แบบร่าง	สถานะ	แบบร่าง

- การประเมิน ITA ได้แนะนำให้แสดง คิวอาร์โค้ดไว้ที่บนโต๊ะทำงานเพื่อสะดวก ในการที่จะให้ผู้เข้ามาติดต่อขอใช้บริการ ได้ทำแบบประเมินได้ง่าย

